

Wir sind die GRK Gruppe. Bauträger aus Leidenschaft. Immobilienverwalter aus Überzeugung. Wir bieten Spitzenleistung aus einer Hand: von der Realisierung anspruchsvoller Bauprojekte über das Property Management bis zur Vermietung. Wir stehen seit über 30 Jahren für Qualität, Erfahrung und Wachstum. Wir sind ein Team. Und wir wollen unsere Erfolgsgeschichte weiterschreiben – mit Ihnen an unserer Seite!

Der Bereich Buchhaltung der GRK-ImmoWert GmbH ist für die fachkundige Erfassung, Überwachung und Kontrolle aller finanzrelevanten Vorgänge im Zusammenhang mit den betreuten Immobilien zuständig. Oberste Prämisse ist dabei die Bereitstellung einer professionellen Dienstleistung im Sinne unserer Kunden.

Zur Verstärkung unseres Teams **in Leipzig** suchen wir zur Festanstellung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte **kaufmännische Assistenz (m/w/d) mit Schwerpunkt Controlling**, die unser dynamisches Umfeld mitgestaltet.

Ihre Aufgaben:

- Zusammenarbeit mit unserem bestehenden Team der Objekt- und Geschäftsbuchhaltung
- Erstellung von Zahlungsplänen
- Überwachung und Kontrolle des Zahlungsverkehrs
- Vorbereitung und Zuarbeit für Hausgeld- und Betriebskostenabrechnungen
- Allgemeine administrative Aufgaben im Team Controlling und Buchhaltung

Ihr Profil:

- Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, idealerweise im Immobilien- und Buchhaltungsumfeld oder ein gleichwertiger Bildungsweg
- Erste Erfahrung in der Buchhaltung oder Hausverwaltung sind von Vorteil
- Zahlenaffinität, analytisches Denken sowie eine sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office (insb. Excel), idealerweise Kenntnisse in DOMUS
- Teamgeist, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit

Unser Angebot:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen, stark wachsenden Unternehmen
- Ein langfristiger Arbeitsplatz mit hervorragender Perspektive und einer leistungsgerechten Vergütung
- Ein familienfreundliches Umfeld mit flexiblen Arbeitszeiten
- JobRad
- Vielfältige Möglichkeiten für fachspezifische Fort- und Weiterbildungen
- Ein umfassendes Gesundheitspaket mit Massagen, Mitarbeitersport, frisch gepressten Säften etc.
- Attraktive Mitarbeiterangebote über unser Corporate Benefits Vorteilsprogramm
- Eine SpenditCard mit monatlich steuerfreiem Guthaben in Höhe von 50€
- Team- und Afterwork-Events

Interessiert? Dann bereichern Sie unser Team und senden uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins als PDF per E-Mail an bewerbung@grk.de.